

Huishoudelijk reglement

Versie 1 januari 2018



Artikel 1 – naam, zetel en duur

- 1.1. De vereniging is een feitelijke vereniging.
- 1.2. De vereniging draagt de naam Spelcarrousel.
- 1.3. De zetel van de vereniging is gevestigd te Nieuwe Rolleweg 115, 1800 VILVOORDE.
- 1.4. De vereniging is opgericht op 1 januari 2018. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 2 – doel en visie

- 2.1. De vereniging heeft als voornaamste betrachting het betere gezelschapsspel te promoten bij het bredere publiek, alsook een ontmoetingsforum te creëren voor gelijkgestemde zielen. Wij hechten daarbij belang aan kameraadschap en respect voor elkander.
- 2.2. Hiertoe wordt maandelijks een spellenavond georganiseerd. De data hiervan worden op voorhand kenbaar gemaakt.
- 2.3. Naast de maandelijks spellenavond kan de vereniging nog verschillende andere activiteiten organiseren welke door het bestuur moeten worden bekrachtigd.
- 2.4. De vereniging verwelkomt ook leden die niet vertrouwd zijn met bordspellen. Aan alle leden wordt gevraagd hiermee rekening te houden, geduld te tonen en hen te begeleiden bij het spelen.

Artikel 3 – leden, lidmaatschap en bijdragen

- 3.1. Het lidmaatschap van de vereniging staat open voor volwassenen en jongeren vanaf 16 jaar. Ook kinderen vergezeld door een volwassene zijn welkom.
- 3.2. De bijdragen voor de leden worden als volgt vastgesteld: Per spellenavond vragen wij een bijdrage van € 1 per persoon. Er kan een korting hierop worden voorzien door middel van meerbeurtenkaarten. De inkomsten worden gebruikt voor de werking van de vereniging.
- 3.3. De nodige en voldoende voorwaarden tot lidmaatschap zijn:
 - 3.3.1. Deelnemen aan een spelbijeenkomst.
 - 3.3.2. Je gegevens op aanvraag doorgeven aan het bestuur. Dit zijn naam, voornaam, geboortedatum en adres. Bijkomende gegevens kunnen ook gevraagd worden, maar zijn optioneel. Leden hebben op elk moment recht op inzage en aanpassing van hun gegevens. De vereniging garandeert de confidentialiteit van de gegevens, ze worden niet doorgegeven aan derden.
- 3.4. Het lidmaatschap van een lid kan ingetrokken worden door het bestuur.

Artikel 4 – bestuur

- 4.1. De bestuursleden blijven in functie voor onbepaalde tijd.
- 4.2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als nodig is om de goede werking van de vereniging te verzekeren.
- 4.3. De samenstelling van het bestuur is de bevoegdheid van het bestuur.
- 4.4. Het bestuur kan zich aanvullen met een onbeperkt aantal losse medewerkers.
- 4.5. Tijdens een jaarlijkse algemene vergadering worden de leden geïnformeerd over de werking van de vereniging.
- 4.6. De taak van de voorzitter bestaat eruit de vergaderingen te leiden, de algemene werking te coördineren, initiatieven te nemen waar nodig voor de goede werking van de vereniging en verbindingpersoon te zijn met en vertegenwoordiging zijn in externe organisaties.
- 4.7. De taak van secretaris bestaat eruit de administratieve zaken van de vereniging waar te nemen, de briefwisseling te coördineren en te distribueren, de ledenlijst te beheren en de verslagen van de vergaderingen op te stellen.
- 4.8. De taak van de penningmeester bestaat eruit de gelden van de vereniging te beheren, de financiële verrichtingen van de vereniging waar te nemen en een kasboek bij te houden, de te ontvangen sommen in te zamelen en onkostennota's uit te betalen.
- 4.9. De taak van de spelverantwoordelijke bestaat eruit de goederen en spellen van de vereniging te beheren en te inventariseren, de lijst van uitgeleende spellen te beheren en het opvolgen van nieuwigheden op de spellenmarkt met het oog op het aanvullen van de collectie.
- 4.10. De taak van de communicatieverantwoordelijke bestaat eruit de uitnodigingen voor de activiteiten te verzenden aan de leden, de nieuwsbrieven op te maken en de relaties te verzorgen met commerciële instanties en media.

Artikel 5 – collectie

- 5.1. De vereniging zorgt voor een evenwichtige spellencollectie.
- 5.2. De leden kunnen op elke spellenavond telkens maximum 1 spel uit de collectie ontlenen.
- 5.3. De leenperiode loopt maximaal tot het begin van de spellenavond volgend op het begin van de ontlening.
- 5.4. Ontleende spellen blijven te allen tijde eigendom van de vereniging.
- 5.5. De ontlener wordt geacht zorg te dragen voor het ontleende materiaal zoals een goede huisvader/huismoeder.
- 5.6. Ontleende spellen worden geacht volledig te zijn ontvangen door de ontlener, die bij gebrek hieraan zo snel mogelijk een bestuurslid hiervan op de hoogte moet brengen.

5.7. Ontleners blijven verantwoordelijk voor het ontleende materiaal.

5.8. Bij gedeeltelijk of volledig verlies, diefstal of schade aan het ontleende materiaal is de ontleners verantwoordelijk voor het herstel van de schade of de vervanging van het ontleende materiaal.

5.9. Bij gedeeltelijk of volledig verlies, diefstal of schade aan het materiaal van de vereniging tijdens de spelbijeekomsten is/zijn de dader(s) en/of betrokkene(n) verantwoordelijk voor het herstel van de schade of de vervanging van het ontleende materiaal.

5.10. Bij vervanging door een nieuw exemplaar door de betrokkene zoals bepaald in artikel 5.8 en 5.9, wordt het beschadigde of onvolledige exemplaar eigendom van de betrokkene.

5.11. Iedereen mag eigen spellen meebrengen naar de spelbijeekomsten, de vereniging draagt geen verantwoordelijkheid voor het meegebrachte materiaal.

Artikel 6 – verzekering

6.1. De vereniging heeft een verzekering afgesloten voor haar burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand en lichamelijke ongevallen van de vereniging, haar bestuurders en vrijwilligers.

6.2. De vereniging en haar bestuursleden kunnen NIET aansprakelijk gesteld worden voor gebeurlijke ongevallen, verlies of diefstal van goederen, schade aan spellen, schade aan infrastructuur.

Artikel 7 – wijzigingen aan het huishoudelijk reglement

7.1. Wijzigingen aan dit huishoudelijk reglement kunnen slechts door het bestuur gebeuren.

Artikel 8 – slotbepaling

8.1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet of twijfel over laat, beslist het bestuur.

Getekend door de bestuursleden,

De voorzitter,
Koen HAVENEERS

De secretaris,
Eva MATHEVE

De penningmeester,
Christof VANDERSTRAETEN

De spelverantwoordelijke,
Freek ROMBAUTS

De communicatieverantwoordelijke,
Eric VAN CAMPENHOUT